

## **РАССМОТРЕНО**

на заседании Управляющего совета  
МБОУ «Основная общеобразовательная  
Сорокинская школа»  
протокол от «02» ноября 2020г. №02

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МБОУ «Основная общеобразовательная  
Сорокинская школа»  
«02» ноября 2020г. №194

### **ПОЛОЖЕНИЕ о службе школьной медиации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная Сорокинская школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение службы школьной медиации разработано на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона №193-ФЗ от 27.07.2010 «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуры медиации)», данного Положения, приказа №782 от 02.09.2020г. управления образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области о примерном положении о службе школьной медиации, в соответствии со «Стандартами восстановительной медиации» (разработаны и утверждены Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации 17 марта 2009 г.).

1.2. Служба школьной медиации, выступая в качестве альтернативного способа реагирования на спорные, конфликтные ситуации, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних, является структурным подразделением образовательного учреждения, которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.3. Служба школьной медиации обладает приоритетным правом реагирования и урегулирования спорных, конфликтных ситуаций между сторонами конфликта и учитывает результаты своей деятельности в случаях применения дисциплинарных санкций по отношению к участникам образовательного процесса.

#### **2. Цели и задачи службы школьной медиации**

2.1. Целями службы школьной медиации являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса конструктивных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы школьной медиации являются:

2.2.1. обучение учащихся и других участников образовательного процесса конструктивным методам урегулирования конфликтов и осознания

ответственности;

2.2.2. проведение просветительских мероприятий, программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.3. информирование участников образовательного процесса о принципах и ценностях восстановительной медиации.

### **3. Принципы деятельности службы школьной медиации**

3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности. Предполагает как добровольное участие учащихся и педагогических работников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности. Обязывает службу школьной медиации не разглашать полученные в ходе своей работы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности. Запрещает службе школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта, являясь лишь независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования службы школьной медиации**

4.1. В состав службы школьной медиации входят учащиеся 8-9-х классов, другие участники образовательного процесса (классные руководители, социальные педагоги, педагоги-психологи, родители), прошедшие обучение по проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в службе школьной медиации в качестве посредника (медиатора).

### **5. Порядок работы службы школьной медиации**

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы школьной медиации, родителей.

5.2. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы, сроках и этапах ее проведения в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта.

5.3. Примирительная программа проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. В ситуациях, когда действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы необходимо согласие или присутствие родителей.

5.4. В сложных ситуациях (если в ситуации есть материальный ущерб, среди

участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы медиации принимает участие в проводимой программе.

5.5. В ситуациях, если примирительная программа планируется, когда дело находится в суде или на этапе следствия, то о проведении программы информируется администрация школы и родители.

5.6. Деятельность службы школьной медиации фиксируется в журналах, отчетах, письменных договорах о соглашении, которые являются внутренними документами службы,

5.7. При необходимости служба школьной медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров);

5.8. Служба школьной медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

## **6. Организация деятельности службы школьной медиации**

6.1. Службе школьной медиации образовательного учреждения предоставляется помещение и иные ресурсы для сборов и проведения примирительных программ.

6.2. Поддержка и сопровождение службы школьной медиации осуществляется по договору с МБУ «ЦППМИСП» или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Администрация образовательного учреждения содействует службе школьной медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями, поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу школьной медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и спорных ситуаций.

6.4. Решение о принятии административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы школьной медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.5. Служба школьной медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы школьной медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения должны соответствовать «Стандартам восстановительной медиации».